**ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY**

na zamówienie o wartości szacunkowej poniżej kwoty określonej w art. 2 ust. 1pkt 1 ustawy prawo zamówień publicznych

1. **Nazwa i adres Zamawiającego:**

POWIAT OLKUSKI – DOM POMOCY SPOŁECZNEJ W OLKUSZU

32 – 300 OLKUSZ UL. JANA KANTEGO 4

**II. Opis przedmiotu zamówienia:**

1. przedmiot zamówienia:

**Przedmiot zamówienia**: wywóz niesegregowanych odpadów komunalnych o kodzie 20 03 01, z pojemników o pojemności 1,1 m3.

**Ilość pojemników:** 4 szt./tydzień

Wybrany Zleceniobiorca zobowiązuje się, najpóźniej do dnia 29.12.2022r., do nieodpłatnego użyczenia 4 szt. pojemników o poj. 1,1 m3 na okres obowiązywania umowy.

**Częstotliwość wywozu**: raz w tygodniu (dzień tygodnia do uzgodnienia z DPS).

**Potwierdzenie wykonania usługi:** wystawiona przy każdym odbiorze karta wykonania usługi, wskazująca datę oraz ilość odebranych pojemników, potwierdzona przez upoważnionego pracownika DPS

Okres obowiązywania obecnej umowy – do 31.12.2022r.

Termin wykonania zamówienia: od 01.01.2023r. do 31.12.2023r.

**Okres rozliczeniowy:** faktury za usługi będą wystawiane w okresie miesięcznym (ostatnią fakturę Zleceniobiorca dostarczy Zleceniodawcy najpóźniej do 28.12.2023r.

Zleceniodawca wyraża zgodę na otrzymywanie faktur w formie elektronicznej.

**Warunki płatności**:

Przelew do 14 dni:

1. w przypadku faktur wystawianych w wersji elektronicznej – od daty zamieszczenia faktury na serwerze pocztowym Zamawiającego,
2. w przypadku faktur wystawianych w wersji papierowej – od daty otrzymania faktury przez Zamawiającego.

Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku Zleceniodawcy.

Ostatnią fakturę Zleceniodawca zapłaci do końca roku.

**III. Forma złożenia oferty:**

1. Ofertę na formularzu (wg załącznika) należy złożyć w terminie do dnia: **14.12.2022r**. do godz.15.00 w formie w wersji elektronicznej na e-mail: zp@dpsolkusz.pl
2. Wykonawca może złożyć jedną ofertę.
3. Treść oferty musi odpowiadać treści zaproszenia do złożenia oferty.
4. Oferta musi być **podpisana przez osobę/osoby upoważnioną/ne do reprezentowania Wykonawcy.** Wszystkie załączniki do oferty **muszą** być również podpisane przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.
5. Pełnomocnictwo do podpisania oferty winno być dołączone do oferty (oryginał lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem przez notariusza), o ile prawo do podpisania oferty nie wynika z innych dokumentów dołączonych do oferty. Przyjmuje się, że pełnomocnictwo do podpisania oferty obejmuje pełnomocnictwo do poświadczenia za zgodność z oryginałem ewentualnych kopii składanych wraz z ofertą**.**
6. Wszelkie poprawki lub zmiany w treści oferty **muszą być parafowane** przez osobę podpisującą ofertę.
7. Dokumenty wymagane przez Zamawiającego mogą być złożone w formie oryginałów lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. Kopie składanych dokumentów muszą być opatrzone własnoręcznym podpisem osoby uprawnionej do składania oświadczeń w imieniu Wykonawcy, poprzedzonym dopiskiem „za zgodność z oryginałem”. Kserokopia dokumentu wielostronicowego winna być poświadczona za zgodność z oryginałem w sposób jw. na każdej zapisanej stronie.
8. Dokumenty sporządzone w języku obcym Wykonawca zobowiązany jest złożyć wraz
z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.
9. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
10. Ofertę należy sporządzić zgodnie z załączonym **formularzem ofertowym** – **Załącznik nr 1** do zaproszenia.

**IV. Kryteria wyboru najkorzystniejszej oferty:**

CENA – 100%

**V. Do oferty należy załączyć:**

* **aktualny odpis z właściwego rejestru (np. KRS) lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej (CEiDG)**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
* **aktualne pozwolenie** na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie wywozu odpadów komunalnych, i pozwolenie to będzie utrzymywało ważność przez cały czas wykonywania zamówienia.

Olkusz, dnia 08.12.2022r.

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 /podpis Dyrektora/

**FORMULARZ OFERTY**

**Nazwa i adres Wykonawcy:**

NAZWA: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ADRES: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

NIP: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. Oferujemy wykonanie zamówienia za kwotę:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Wyszczególnienie** | **Jedn. miary** | **Ilość jednostek** | **Cena jednostkowa netto [zł/j.m]** | **Wartość****netto****[zł]** | **Stawka Vat [%]** | **Wartość****brutto****[zł]** |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 [3 x 4] | 6 | 7 [5\*(100%+6)] |
| Cena za odbiór 1 pojemnika o poj.1,1m3 | szt. | 52 tygodnie \* 4 pojemniki = 208 |  |  |  |  |
| **Cena ofertowa brutto** |  |

*Powyższe ceny zawierają wszelkie opłaty i podatki.*

Osoba odpowiedzialna za realizację umowy ze strony Wykonawcy:

Imię i nazwisko\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

numer telefonu: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

adres e-mail:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. oświadczamy, że zapoznaliśmy się z opisem przedmiotu zamówienia i nie wnosimy do niego zastrzeżeń,
2. oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres 40 dni od upływu ostatecznego terminu składania ofert,
3. oświadczamy, iż posiadamy uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności na podstawie: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

/nazwa oraz nr pozwolenia, koncesji/

(kopia pozwolenia/koncesji w załączeniu)

Zobowiązujemy się do:

1. nieodpłatnego użyczenia 4 szt. pojemników o poj. 1,1 m3 na okres obowiązywania umowy (data udostępnienia pojemników najpóźniej do dnia 30.12.2022r.,),
2. odbioru odpadów komunalnych nie rzadziej niż raz w tygodniu,
3. wystawienia przy każdym odbiorze potwierdzenia dokonania odbioru, ze wskazaniem daty oraz ilości odebranych pojemników,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, dnia \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (pieczęć i podpis wykonawcy)